

ŽUPANIJA VIROVITIČKO PODRAVSKA

DJEČJI VRTIĆ „POTOČNICA“

PITOMAČA, Trg kralja Tomislava 12/1

E mail: vrticpotocnica@net.hr

www.vrtic-pitomaca.hr

Tel/fax : 033/782-287

KLASA: 601-02/20-02/13

UR.BROJ: 2189/16-20-01

Pitomača, 23. srpnja 2020.godine

**IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA „POTOČNICA”
za 2019./2020.godinu**

**Ravnatelj odgojitelj
Marija Jakelić**

SADRŽAJ:

	Str.
I. UVOD.....	3
II. USTROJSTVO I ORGANIZACIJA RADA.....	3
III. MATERIJALNI UVJETI RADA.....	7
IV. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE	9
V. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD.....	13
VI. EDUKACIJA I STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA	25
VII. SURADNJA SA DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA.....	28
VIII. OPERATIVNI PLANOVI RADA.....	30
IX. IZVJEŠĆA VODITELJA INTERESNIH GRUPA ODGOJITELJA.....	33
X. IZVJEŠĆE RAVNATELJA ODGOJITELJA.....	35

U pedagoškoj godini 2019./2020. nastavili smo promovirati kulturu vrtića skrbeći o cjelovitom razvoju svakog djeteta, primjenjujući pristup koji se temelji na osobnim i razvojnim karakteristikama, preferencijama i potrebama.

Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa odgojno-obrazovnog rada za pedagošku godinu 2019./2020. temelji se na izvješćima odgojiteljica, dokumentaciji vezanoj uz odgojno-obrazovni rad, te na temelju evidentirane suradnje sa svim čimbenicima relevantnim za rad vrtića, kao i uvida ravnatelja odgojitelja u cjelokupan rad vrtića.

VIZIJA DJEČJEG VRTIĆA POTOČNICA

❖ Vrtić kao „Dječja kuća radosnog odrastanja“ u kojoj se svako dijete osjeća sigurno, sretno i zadovoljno

MISIJA DJEČJEG VRTIĆA POTOČNICA

❖ Vrtić u kojem se osjeća ugodno ozračje, prostor koji je siguran i poticajan, u kojem djeca uče čineći, poštuju se dječja prava, razvijaju individualni potencijali djece, jača roditeljska kompetencija, surađuje na način međusobnog uvažavanja i potiče profesionalni rast i razvoj odgojitelja

I. UVOD

Programi i organizacija rada u našem vrtiću temeljili su se na razvojno primjerenom kurikulumu usmjerenom na dijete i humanističkoj koncepciji razvoja predškolskog odgoja, što podrazumijeva:

- pažljivo i bogato strukturirano okruženje i poticajna materijalna sredina koja doprinosi razvoju dječjeg učenja, kreativnosti i stvaralaštvu,
- poznavanje zakonitosti rasta i razvoja djeteta koje treba biti usmjereno na dobrobit svakog djeteta,
- poticanje partnerskog odnosa s roditeljima kao najvišeg oblika suradnje u ostvarivanju zajedničkog cilja - optimalnog razvoja djeteta,
- poticanje tolerancije prema različitostima i uvažavanje prava sve djece.

II. USTROJSTVO I ORGANIZACIJA RADA

Redoviti PRIMARNI program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja provodi se za djecu od jedne godine do polaska u osnovnu školu.

Nudimo cjelodnevne (10-satne) programe, te poludnevne (4 i 5,5-satne) programe za djecu s teškoćama u razvoju u integraciji. Programi se provode u matičnom objektu u 7 odgojnih skupina. Skupine dijelimo prema kronološkoj dobi djeteta u **jasličke skupine** (djeca od 1. do 3. godine) i **vrtičke skupine** (djeca od 3. do 7. godine).

Kraći programi koji se provode u vrtiću u sklopu projekta "Igraonica sreće":

- Kraći program Predškole
- Kraći program engleske radionice
- Kraći program sportske radionice
- Kraći program dramske radionice
- Kraći program glazbene radionice
- Kraći program eko radionice "Mali čuvari prirode"

Svi navedeni programi verificirani su od strane MZOŠ-a.

UKUPAN BROJ DJECE KOJI JE OBUHVAĆEN NAŠIM PROGRAMOM :	
PRIMARNI PROGRAM	163 djece
PROGRAM PREDŠKOLE	44 djece
<u>UKUPNO</u>	<u>207 djece</u>

<u>UKUPAN BROJ DJELATNIKA U NAŠOJ USTANOVI</u>	
ODGOJNO-OBRAZOVNI	16
OSTALI	5
<u>UKUPNO</u>	<u>21</u>

ORGANIZACIJSKA SHEMA ODGOJNIH SKUPINA PRIMARNOG PROGRAMA

Odgojna skupina	Popunjenost	vrsta boravka	Broj odgojitelja	Stručna sprema
1. Mlađa jaslička odg.skupina	16 djece	cjelodnevni boravak	2 odgojitelja	VŠS
2. Starija jaslička odg.skupina	21 dijete	cjelodnevni boravak	2 odgojitelja	VŠS
3.Mlađa odg. skupina I.	23 djece	cjelodnevni boravak	2 odgojitelja	VŠS
4.Mlađa odg.skupina II.	25 djece	cjelodnevni boravak	2 odgojitelja	VŠS
5. Srednja odg.skupina I.	25 djece	cjelodnevni boravak	2 odgojitelja	VŠS
6.Srednja odg. skupina II.	26 djece	cjelodnevni boravak	2 odgojitelja	VŠS
7.Starija odg.skupina	28 djece	cjelodnevni boravak	2 odgojitelja	VŠS
7odgojnih skupina	164 djece	cjelodnevni boravak	14 odgojitelja	VŠS

Prosječna prisutnost djece od rujna 2019. do lipnja 2020.god.

Tijekom godine bilo je fluktuacija u upisima i ispisima djece . Zahtjeve za smještaj djece primali smo tijekom cijele pedagoške godine i rješavali prema upražnjenim mjestima po odgojnim skupinama.

U izvještajnom razdoblju početkom nove pedagoške godine (mjesec rujna)u vrtić je upisano 166 djece na listi čekanja za upis ostalo je 3 djece koja nisu napunila godinu dana,

Broj polaznika vrtića na dan 01.06.2020. je 164 djece u redovnom cjelodnevnom programu.

Iz Evidencija prisutnosti djece tijekom pedagoške godine vidljivo je kako je prisutnost manja u zimskim mjesecima, u mjesecima kada su blagdani i državni praznici.

Zbog provođenja preventivnih zaštitnih aktivnosti od moguće zaraze virusom COVID 19 od ponedjeljka 16. ožujka 2020. godine ,vrtić nije obavljao svoju redovnu djelatnost.

Početak mjeseca svibnja broj polaznika vrtića bio je 42 djece.

U 6. mjesecu zbog ispisa djece školskih obveznika manji je postotak prisutne djece .Roditeljima je dana mogućnost da zbog nastale situacije izazvane virusom COVID 19 nisu u obvezi koristiti godišnji odmor kao i ispisati djecu školske obveznike.

Prisutnost djece u 7. i 8. mjesecu 2020. godine kretala se od 90 % (početkom srpnja) do 75% (početkom kolovoza) od ukupnog broja upisane djece. Evidentno je najmanji broj prisutne djece u 8. mjesecu i to u prva dva tjedna.

RADNO VRIJEME VRTIĆA/DJELATNIKA

Realizaciju satnice za odgojitelje prate ravnatelj odgojitelj i satničarka, a evidenciju rada svih djelatnika vodi ravnatelj odgojitelj.

Realizacija satnice odgojitelja vodi se putem tablica "Evidencija neposrednog odgojno-obrazovnog rada", a svih djelatnika „Evidencijom rada“.

Praćenje rada i realizacija satnice odgojitelja osim kroz obveznu dokumentaciju koju vodi svaki odgojitelj , u praćenju je tjednom realizacijom.

Prema godišnjoj i mjesečnoj razradi satnice odgojitelji su zaduženi za realizaciju iste koja se prati putem „Evidencije neposrednog rada“, a sati rada u ostalim obvezama evidentiraju se u pedagoškoj dokumentaciji od strane svakog odgojitelja.

Svi djelatnici imaju potreban stupanj i vrstu stručne spreme u skladu s Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97)..

U odluci o radno vrijeme odgojitelja uređuje se u tri smjene i dežurstvo svaki radni dan.

PRIMARNI PROGRAM		ODGOJITELJI	
-jutarnje dežurstvo	od	6,00	- 6,30 sati
- redoviti rad			
-prva smjena	od	6,30	- 12,30 sati
-druga smjena	od	10,30	- 16,00 sati
-treća smjena	od	12.30.	- 18.00 sati

Na temelju potreba roditelja Vrtić je ustrojio svoje radno vrijeme, te se rad sa djecom odvija u petodnevnom radnom tjednu od 6.00 do 18.00 sati što je zadovoljilo potrebe roditelja.

Ovakav način vođenja satnice pokazao se dobrim modelom, osim što se i sada događaju viškovi sati u neposrednom radu odgojitelja zbog čestih kratkih bolovanja za koja nismo u mogućnosti dobiti zamjenu. Modifikaciju razrade satnice radit ćemo za iduću pedagošku godinu na odgojiteljskim vijećima i radnim dogovorima sa odgojiteljima i otkloniti eventualne nedostatke koji su se pokazali u vođenju satnice.

ODGOJNO OBRAZOVNI DJELATNICI:

<i>Poslovi i radni zadaci</i>	<i>Broj zaposlenih</i>	<i>Stručna sprema</i>
Odgojitelji	14	VŠS
Voditelj Predškole	1	VŠS
Ravnatelj-odgojitelj	1	VŠS
UKUPNO	16	VŠS

ORGANIZACIJA RADA ODGOJNIH DJELATNIKA

1. Neposredan rad s djecom u ustanovi – 27,5 sati tjedno
 2. Ostali poslovi u ustanovi i izvan nje – 10 sati tjedno
 3. Dnevni odmor – 2,5 tjedno
- UKUPNO = 40 sati tjedno

Satnica od 5,5 sati dnevno- 27,5 sati tjedno propisana je Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja, čl.29.

Ovakvim načinom rada odgojitelji provode dovoljno vremena u aktivnostima s djecom, roditelji svakodnevno mogu dobiti potrebne informacija, a jednom tjedno su im na raspolaganju odgojitelji u popodnevnom satima za informacije o djetetu. Isto tako odgojitelji planiraju rad i vođenje pedagoške dokumentacije, pripremaju sredstva za rad, izrada didaktičkog materijala, pripremanje za radionice s roditeljima, uređenje prostora, panoa i sudjeluju u radu odgojiteljskog vijeća.

ORGANIZACIJA RADA TEHNIČKOG OSOBLJA

KUHARICE		
-Josipa Jakupec	-glavna kuharica	od 6,00-14,00 sati
-Bara Plesec	-pomoćna kuharica	od 6,00-14,00 sati
SPREMAČICE		
-Katica Šelimber	-prva smjena:	od 6,00- 14,0 sati
-Ivanka Rešetar	-druga smjena:	od 10,30- 18,30 sati
- Sanja Šokec	- treća smjena:	od 11,30 -19,30 sati

<i>Tehničko osoblje</i>	<i>KUHARICE</i>	<i>Stručna sprema</i>
	<i>Josipa Jakupec Božica Plesec</i>	SSS NSS
	<i>SPREMAČICE</i>	
	<i>Katica Šelimber</i>	NSS
	<i>Ivanka Rešetar</i>	NSS
	<i>Sanja Šokec</i>	NSS

ZAKLJUČNO RAZMATRANJE U PODRUČJU USTROJSTVA RADA

- ✓ Radno vrijeme vrtića i njegovih djelatnika prilagođavano je potrebama djece osobito u pogledu organizacije jutarnjeg i poslijepodnevnog rada, te u odnosu na duljinu vremena u kojem s djecom rade oba odgojitelja (osobito u vrijeme prilagodbe novoupisane djece).
- ✓ Pобољшanje uvjeta rada svakog djelatnika, te unapređivanje informiranosti djelatnika i kvalitete odnosa među odraslima u vrtiću i dalje će biti bitna zadaća u području ustrojstva rada. Svjesni smo značaja izgrađivanja istinite i otvorene komunikacije svih djelatnika što je dobra osnova za postavljenje odgojno-obrazovnih ciljeva i za usmjeravanje težišta unapređenja rada s djecom sa sadržaja rada na načine komunikacije i primjene sadržaja.
- ✓ I dalje je potrebno stvarati uvjete za proširenje ponude kraćih programa budući za njih postoji interes roditelja

III. MATERIJALNI UVJETI RADA

Ekonomska cijena smještaja djece u Dječjem vrtiću „Potočnica“ za 10 satni primarni program

- za pedagošku godinu 2019./2020. iznosi **1.535,84 kuna mjesečno po djetetu.**

Za svaku narednu godinu, (sukladno parametrima za izračun ekonomske cijene) visinu ekonomske cijene utvrđuje Općinski načelnik na prijedlog Upravnog vijeća dječjeg vrtića. Visina roditeljskih uplata u sudjelovanju plaćanja iznosi **470,00 kuna** po djetetu mjesečno.

Razlika iznosa ekonomske cijene i visine roditeljskih uplata podmiruje se iz Proračuna Općine Pitomača. Obitelji čija djeca-polaznici Vrtića imaju teškoću u razvoju ostvaruju pravo na smanjenu uplatu i **to za 50%**, a ako troje ili više djece iz obitelji polazi vrtić, tada roditelji za treće dijete plaćaju **50 % manje od pune cijene vrtića, za četvrto dijete i svako sljedeće dijete vrtić je besplatan .**

Sve navedeno regulirano je **Odlukom o mjerilima za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Potočnica“** od roditelja korisnika usluga.

Za djecu iz drugih općina koja pohađaju našu Ustanovu participacija općine u ekonomskoj cijeni vrtića kreće će se od 20% do 50%. Roditelji iz drugih općina **plaćaju razliku** između ukupne cijene i dijela koji sufinancira općina iz koje dolaze.

Dodatna sredstva planirana su iz državnog proračuna za programe javnih potreba (programi odgoja i obrazovanja za djecu s teškoćama u razvoju i djecu u programu predškole).

MZOŠ-a sufinancira kroz osam mjeseci obvezni program predškole za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu s **20,00 kuna po djetetu**.

PROJEKTI USMJERENI NA SREDSTAVA IZ EU

1.-Projektom "**Energetska obnova zgrade dječjeg vrtića "Potočnica"**u kojem je nositelj projekta Općina Pitomača.Ukupna vrijednost prihvatljivih troškova projekta iznosila je **860.650,42** kuna, od čega je iznos bespovratnih sredstava EU 504.993,21 kuna (58,67%). Završetkom projekta energetske obnove Dječji vrtić Potočnica je iz trenutno energetskeg razreda D prešao u energetske razred B. Ulaganjem u obnovu Dječjeg vrtića osigurala se ušteda energenata koja će dovesti do financijskih ušteda.

2-Projektom "**Uređenje i opremanje igrališta vrtića** " koji smo uputili Ministarstvu za demografiju ,obitelj,mlade i socijalnu politiku, odobreno nam je ukupno **134.000,00 kn**. Uređeno je i opremljeno igralište novom opremom i spravama.

3.-Na Poziv na dostavu projektnih prijedloga"Unaprijeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja" Ministarstva za demografiju ,obitelj,mlade i socijalnu politiku u sklopu promjene radnog vremena Vrtić je uputio projekt"**Igraonica sreće**".

Dječjem vrtiću „Potočnica“ odobreno je financiranje projekta „Igraonica sreće“ u stopostotnom iznosu od **801.786,61 kn** iz Europskog socijalnog fonda.

Nositelj projekta je Dječji vrtić „Potočnica“ koja je u partnerstvu s Općinom Pitomača pripremila i osigurala potrebne kapacitete za uspješnu i kvalitetnu provedbu projektnih aktivnosti .

Projekt je sa provedbom počeo u mjesecu siječnju .U sljedećih 27 mjeseci projektom se produljenom radnom vremenu vrtića od 16:00 h do 18:00 h provoditi 5 kraćih radionica(dramska,eko,glazbena,sportska,engleska) koje su besplatne za djecu korisnika usluga dječjeg vrtića "Potočnica".

Ukupan iznos troškova za opremanje radionica bio je:	149.292,02 kn
Troškovi opremanja sportske radionice	56.491,20
Troškovi opremanja dramske radionice	30.495,00
Troškovi opremanja eko radionice	12.904,70
Troškovi opremanja glazbene radionice	11.886,87
Troškovi opremanja radionice engleskog jezika	37.514,25

Projektom "Igraonica sreće" omogućili smo dodatno opremanje vrtića potrebnim didaktičkim igračkama i opremom za navedene radionice.

4.-Na Poziv za sufinanciranje korištenja obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama Ministarstva za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost **Dječjem vrtiću odobreno je 87.500,00 kuna ,što čini 40%troškova Projekta za postavljanje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (fotonaponski pretvarači).** **Procijenjena vrijednost investicije Projekta iznosi 218.750,00 kuna.**

5.Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku donijelo je Odluku o raspodjeli financijskih sredstava općinama Republike Hrvatske za održavanje i razvoj predškolske djelatnosti u 2020. godini. Ovom Odlukom je Općini Pitomača odobreno **275.000 kuna** za održavanje predškolske djelatnosti u Dječjem vrtiću Potočnica

. Dobivenom financijskom potporom ostvariti će se uvjeti za kvalitetno održavanje programa predškolskog odgoja kao i povećanje mogućnosti obuhvaćanja djece u predškolske programe.

Uz navedeno, jedan od glavnih ciljeva je osiguravanje jednakih mogućnosti pristupa vrtiću djeci koje dolaze iz obitelji slabijeg socijalnog statusa kako socioekonomski uvjeti ne bi bili kriteriji koji će onemogućavati djeci boravak u vrtiću. Sve navedeno planirano je kako bi se osiguralo podizanje socijalne sigurnosti i društveno odgovornog ponašanja, jer će se tako stvoriti pozitivno okruženje za obiteljski život u ruralnom području.

Materijalni uvjeti u odgojnim skupinama prostorno zadovoljavaju potrebe djece.

Nadopuna didaktičkim i potrošnim materijalom radila se tijekom pedagoške godine prema **Planu nabave za didaktički, potrošni materijal i opremu**, a sukladno financijskim mogućnostima.

Važno je spomenuti da je bilo još niz nepredviđenih izdataka vezanih uz tekuće održavanje objekta, što se rješavalo sukladno potrebama i situaciji

Roditelji se i dalje uključuju u akcije uljepšavanja dvorišta vrtića, pa su tako i ove godine donirali sadnice cvijeća i povrća te ljekovitog bilja a pomogli su i kod izrade i uljepšavanja dječjih kutića u interijeru vrtića.

U svakodnevnom radu **odgojno-obrazovni djelatnici** ulažu napore da vlastitim radom, kreativnošću obogaćuju i nadopunjavaju materijalnu sredinu kako bi boravak djece u vrtiću bio kvalitetniji i sadržajniji.

Tijekom ovog razdoblja u sve odgojne skupine, a u skladu sa planiranim sredstvima, nabavili smo kvalitetnu didaktičku opremu koristeći njenu različitost za moguće kombiniranje i korištenje u više odgojnih skupina.

Ostvarene su i druge investicije vezane uz materijalne uvjete rada:

- ✓ kupljeno je tri nova CD playera, TV i DVD player za potrebe rada sa djecom u vrtiću i Predškoli
- ✓ redovito smo poboljšavali uvjete za boravak i sigurnost djece na vanjskim prostorima Vrtića
- ✓ izvršeni su potrebni elektroinstalacijski radovi u kuhinji i hodnicima
- ✓ nabavljena je radna obuća i odjeća
- ✓ sanirano dvorište (uređeno drveće i cvijeće)
- ✓ nabavili smo najpotrebnije nove naslove stručne literature za odgojne djelatnike
- ✓ ugrađena je zaštita na kutove zidova (pvc zaštitni kutnici)
- ✓ soba mlađih jaslica opremljena novim drvenim krevetićima
- ✓ kupljena ljuštilica krumpira
- ✓ sanirano je i obnovljeno je fasadno pročelje na starom dijelu vrtića
- ✓ izvršeni su radovi na sanaciji otvorene terase novog dijela vrtića
- ✓ postavljene su limene klupčice na prozorima starog dijela vrtića

Vanjski prostor za boravak djece se tijekom cijele godine uređuje i unapređuje kako bi djeca boravila u sigurnom i ugodnom okruženju.

Važno je spomenuti da je bilo još niz nepredviđenih izdataka vezanih uz tekuće održavanje objekta, što se rješavalo sukladno potrebama i situaciji

BITNE ZADACI :

- ✓ Radili smo na sigurnosnim mjerama zaštite u vrtiću
- ✓ Podizali smo kvalitetu u svim prostorima vrtića
- ✓ Održavali smo objekte i opremu u svim prostorima gdje se odvijao vrtićki program
- ✓ Opreмили smo vrtić za sve segmente procesa rada
- ✓ Nabavili smo didaktiku i potrošni materijal
- ✓ Opreмили smo i zamijenili opremu i inventar zbog dotrajalosti ili nekih drugih razloga za koji smo uvidjeli da mogu ugroziti sigurnost djece

IV. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

Kvalitetno zadovoljavanje osnovnih potreba djeteta i razvoj brige za sebe temelji se na cjelovitom shvaćanju procesa njege što zahtjeva visoku razinu prilagodljivosti konkretnim mogućnostima, različitim potrebama, sposobnostima i interesima svakog pojedinog djeteta. Podrazumijeva aktivan razvoj partnerskih odnosa djelatnika vrtića i roditelja.

Sigurnosno-zaštitnim i preventivnim programom regulirani su protokoli i mjere postupanja kod rizičnih situacija, zdravstvena zaštita i zaštita djeteta kod zlostavljanja i zanemarivanja.

U sklopu programa su obavezne izjave (roditelji potpisuju Izjavu s popisom osoba o dovođenju i odvođenju djeteta), suglasnosti (Suglasnost za fotografiranje i snimanje, Suglasnost za putovanje djece u organizaciji vrtića), zapisnici (o postupanju u kriznim situacijama, o povredi djeteta) i naputak za proslavu rođendana u vrtiću.

Plan postupanja i donošenja preventivnih planova

Stvaranje primjerenog i sigurnog okruženja preduvjet je razvoja osjećaja sigurnosti i kod djece i kod odraslih. Stoga nam je to bila kontinuirana zadaća tijekom cijele pedagoške godine. Realizirali smo kroz:

- ✓ Smjernice za kreiranje sigurnog i poticajnog okruženja na početku i tijekom godine na timskom planiranju i individualno prema potrebi
- ✓ Pravovremenu identifikaciju potencijalno opasnih predmeta i situacija u neposrednom okruženju
- ✓ Primjereno reagiranje u potencijalno rizičnim situacijama
- ✓ Pridržavanje sigurnosnih preventivnih mjera
- ✓ Smjernice za ponašanje i rad s djecom u vremenu dok potencijalna opasnost nije uklonjena
- ✓ Pravovremeno otklanjanje opasnosti
- ✓ Izradu pravila sigurnog ponašanja u svakoj skupini i okruženju
- ✓ Kontinuirana primjena Protokola postupanja u kriznim situacijama:

Protokol postupanja kod ozljede djeteta – prema evidenciji odgojiteljica skupine

Protokol postupanja kad se dijete izgubi-pobjegne iz vrtića

-prema evidenciji ravnateljice Vrtića

Protokol postupanja kod primopredaje djeteta – kontinuirano COVID-19

- ✓ roditeljske sastanke, individualne razgovore, uvjete iz ugovora, kući red, protokole čime je podignuta razina znanja roditelja o sigurnosti djece.

Odgojitelji su se pridržavali sigurnosnih mjera, pravovremeno identificirali potencijalno rizične i rizične situacije te primjereno reagirali i pridržavali se protokola postupanja

Svi zaposlenici pridržavali su se dogovorenih sigurnosnih preventivnih mjera i pravila rada za vrijeme izvanredne organizacija rada vrtića pandemije virusa COVID-19

-o svim informacijama, smjericama i uputstvima o radu vrtića za vrijeme trajanja virusa Covid -19 roditelji su bili obavješteni putem web stranice vrtića, viber grupa odgojnih skupina i obavijestima na oglasnim pločama vrtića.

-sukladno smjericama Vlade Republike Hrvatske, Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i Ministarstva znanosti i obrazovanja vezanim za obustavu održavanja nastave u školama i na fakultetima, a isti režim vrijedi i za vrtiće zbog virusa (COVID-19) Općina Pitomača i Dječji vrtić Potočnica Pitomača donosi **preporuku roditeljima da od ponedjeljka 16. ožujka 2020. godine i naredna dva tjedna djecu ne vode u vrtić.**

Za one roditelje koji ne mogu osigurati čuvanje djece, omogućit će se primanje djece u vrtić.

- ✓ donesene su Preventivne mjere (Covid-19) za odgojitelje i roditelje kod primopredaje djece pri ulasku u vrtić
- ✓ donesena je obavijest za roditelje o provedbi zaštitnih mjera (Covid19)
- ✓ -održana su ukupno tri radna sastanka (20.03., 03.05., 15.05.2020.) svih djelatnika vrtića na temu "Naputak o organizaciji rada, preventivne mjere i postupci u vrijeme trajanja pandemije Covid-19".
- ✓ gotovo sve smjernice i preporuke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske za rad sa djecom rane i predškolske dobi i dalje su na snazi :
- ✓ čišćenje i dezinfekcija prostora bez oboljelih od COVID19
- ✓ nošenje zaštitnih maska kod prijema i odlaska djece iz vrtića u zatvorenom prostoru (obvezno za sve djelatnike)
- ✓ mjera dezinfekcije ruku i mjerenja tjelesne temperature djelatnika (Evidencijska knjiga)

Postupci i preventivne mjere Covid-19 revidirane su u Preventivnom planu i programu Dječjeg vrtića "Potočnica" (26.03.2020.)

Mjere zdravstvene zaštite provode se po Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima, utvrđenim od Ministarstva zdravstva, uz suglasnost Ministra prosvjete i sporta od kolovoza 2002. godine.

Dopisom Ministarstva zdravstva Klasa:540-02/17-01/360 od 06.03.2017.god. **Programom zdravstvene zaštite djece u dječjim vrtićima** (NN 105/2002, 55/2006 i 121/2007) definirano je da se upis djeteta u dječji vrtić uvjetuje urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja, s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cijepljenja. Izvršili smo dvije kontrole cijepljenja u tri ciklusa. Preko 99% djece je uredno cijepljeno i na vrijeme.

Sva djeca upisana u redoviti program Vrtića i Programa Predškole su procijepljena, što je potvrđeno priloženom dokumentacijom (kopija knjižice cijepljenja).

U suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Virovitica redovito su provođeni zdravstveni pregledi djelatnika, te se je surađivalo na temelju higijensko-epidemioloških indikacija pri slučaju grupiranja određenih uzročnika zaraznih bolesti u odgojnim skupinama.

U mjesecima koji slijede sve higijenske mjere i mjere zdravstvene zaštite pod pojačanim su nadzorom svih zaposlenih djelatnika vrtića.

ZDRAVSTVENA DOKUMENTACIJA KOJA SE VODILA:

Evidencija bolesti i cijepljenosti djece,
 Evidencija ozljeda,
 Evidencija epidemioloških indikacija,
 Evidencija o higijensko-epidemiološkom nadzoru,
 Evidencija o zdravstvenom odgoju,
 Antropometrijska mjerenja,
 Zdravstveni karton, te brojna druga potrebna dokumentacija
 Evidencijska knjiga za sve djelatnike/mjerenje temperature kod dolaska

Praćenje i evidentiranje pobola

Evidencija pobola praćena je tijekom cijele pedagoške godine putem liječničkih potvrda. Najučestalije bolesti u djece su bili respiratorni infekti. Bolesti gornjih i donjih dišnih puteva iznosile su 48 % od ukupnog broja bolesti, a za njihovo smanjenje provodile su se preventivne mjere tijekom cijele godine. Zarazne bolesti bile su: virusne bolesti nespecificirane lokacije, enteroviroze, šarlaha, crijevi paraziti, ušljivosti. Moram naglasiti problem recidiva ušljivosti kod djece jer se roditelji nisu pridržavali kako usmenih tako i pisanih uputa kod čišćenja vlasišta i temeljitog micanja jajašca (gnjida).

Analiza ozljeda djece

Broj ozljeda ove ped. god. je 5 i u značajnom je padu od prošle godine. 3 ozljede su površinske ozljede ili ozljede sa hematomom, koje su sanirane u vrtiću. Za 2 djece pomoć je zatražena u vanjskim institucijama.

Prehrana u vrtiću

organizirana je prema propisanim načelima i prehrambenim standardima za planiranje prehrane u dječjem vrtiću, pri čemu se trudimo poštivati tradicionalnu kuhinju, odnosno približiti djeci zdravu hranu. Jelovnici su planirani u skladu sa Izmjenama i dopunama Programa zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima, te prema priručniku Prehrambeni standardi za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću - jelovnici i normativi (2007). Jelovnik je sastavljan u suradnji kuharica - odgovornih zadužen za izradu jelovnika.

Obroci su planirani prema normativima koji su predviđeni za društvenu prehranu djece, a hrana je bila sezonski raznolika i jelovnik obogaćivan novim namirnicama.

Jelovnici su planirani mjesečno na način da se osigura što više sezonska izmjena namirnica, a dopunjavani su uvođenjem novih namirnica u tender prehrane da bi djeci bila omogućena degustacija novih jela. Opskrba je bila uglavnom zadovoljavajuća, ali uz povremene poteškoće u dostavi zbog čega je dolazilo do izmjena jelovnika. Zdravstvena ispravnost namirnica nije bila nikada upitna ali kvaliteta je bila uvjetovana kriterijima odabira najpovoljnijeg dobavljača.

Briga o uvjetima čuvanja, pripremanja i distribucije hrane je redovito provođena, kao i održavanje čistoće prostorija i automobila za distribuciju hrane, prema Planovima čišćenja i održavanja prostorija i HACCAP planu.

Kontrola i analiza jelovnika od strane Zavoda za javno zdravstvo Virovitica bila je redovita, sukladno zakonskoj regulativi. Ispitivanje mikrobiološke čistoće briseva, bakteriološke ispravnosti uzorka gotove hrane, kalorijske vrijednosti i protektivnog sastava obroka hrane u potpunosti udovoljava.

Mikrobiološka čistoća kuhinje i objekata nadzirana je od strane Zavoda za javno zdravstvo Sv. Rok Virovitica redovito (13.12.2019., 31.01.2020.) Pretraženi uzorci bili su sukladni kriterijima Pravilnika o učestalosti kontrole i normativima mikrobiološke čistoće u objektima pod sanitarnim nadzorom (NN137/1009), a mikrobiološka čistoća objekta vrtića je zadovoljavajuća.

Rezultati mikrobioloških nalaza ukazuju na poštivanje načela dobre higijenske prakse, odnosno dobrih sanitarnih uvjeta u objektu.

Higijensko-zdravstveni uvjeti radne i životne sredine ove godine odgovaraju Pravilniku o održavanju higijene u vrtiću. Čišćenje i dezinfekcija prostora objekta vrtića odvijala se prema Higijenskim planovima za kuhinju, skladište i sanitarija kao i svakodnevnim ispunjavanjem lista provjera istih.

Uključenost tehničkog osoblja, u ostvarivanju zadaća na očuvanju i unapređenju zdravlja djeteta i zadovoljavanju njihovih osnovnih potreba, ostvarivana je kontinuirano. Spremačice zadužene za higijenu vrtića nositelji su stvaranja uvjeta za dobru higijensku praksu radi ostvarenja prevencije pobola djece. Struktura njihovog radnog vremena i konkretizirana dnevna, tjedna i mjesečna zaduženja doprinose kvaliteti života djece. Kontinuirano održavanje unutarnjih i vanjskih prostora i briga o igralištu povećava razinu sigurnosti djece u vrtiću.

EVIDENCIJE HIGIJENSKOG PLANA PROVJERE RADA SPREMAČICA SU:

Higijenski plan za sanitarije, Higijenski plan blagovaona, Higijenski plan garderoba
Lista provjere-blagovaona,
Lista provjere-garderoba,
Lista provjere-sanitarije,

Dezinfekcija, dezinskcija i deratizacija provodile su se dva puta godišnje prema Planu provedbe općih DDD mjera (ICC-3D). Ugovor sklopljen sa ASANATOR doo, Osijek.
Obavljena usluga DDD izvršena 26.09.2019. i 05.03.2020.

Protokol vezan uz **rad u ljetnom periodu** bio je usmjeren na potrebnu ,preporučenu zaštitu djece od negativnog utjecaja sunca i ekstremnih vrućina te provođenje povećanih higijenskih mjera u uvjetima

PROJEKCIJA RADA ZA IDUĆU PEDAGOŠKU GODINU:

Edukacija zaposlenika o prevenciji bolesti, očuvanju zdravlja djece i pružanju prve pomoći. Podizanje nivoa samostalnosti i stručne kompetentnosti odgojiteljica i ostalih sudionika pri pružanju prve pomoći kod povreda i specifičnih potreba. Svakodnevna primjena standarda kvalitete pri provedbi preventivnih mjera zdravstvene zaštite. Rad na projektima vezanim za zaštitu zdravlja i provedu zdravstvenog odgoja. Nastaviti unaprjeđivati rad s djecom na usvajanju prehrambenih navika i kulture jela, poticati ih na pravilno odlaganje otpada, ekološku osviještenost o brizi za sebe i druge, brizi za okoliš. Nastaviti realizaciju radionica sa djecom – na prevenciji karijesa.

Organizirati preventivne preglede zaposlenika.

Rad na osiguranju higijenskih uvjeta – primjena profesionalnih sredstava za čišćenje i dezinfekciju prema standardima. Nastaviti unaprjeđivati kvalitetnu provedbu rutinskih poslova, higijenskih uvjeta u sobama dnevnog boravka, voditi brigu o sigurnosti i kvaliteti pribora i opreme, o zaštiti zdravlja i sigurnosti djece u vrtičkom prostoru.

Uključivanje roditelja – partnerski odnos: na prvim roditeljskim sastancima senzibilizirati roditelje za suradnju u pravovremenoj izolaciji bolesnog djeteta iz skupine, o važnosti pravilne i raznovrsne prehrane. Osvijestiti ih o važnosti boravka na zraku uz osiguranje primjerene odjeće i obuće. Pravovremenost postupaka pri pojavi zaraznih bolesti - izolacija oboljelog djeteta iz odgojne skupine. Razvijati partnerske odnose vrtića i obitelji u cilju ujednačenog djelovanju u svim područjima rada.

V. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD

Tijekom pedagoške godine 2019./2020. nastavili smo implementirati viziju razvoja vrtića, što podrazumijeva kontinuirano promišljanje svih sudionika procesa o svojoj ulozi i zadaćama u primjeni pristupa koji se temelji na osobnim i razvojnim karakteristikama, preferencijama i potrebama svakog djeteta.

Nastojimo stalno unapređivati pedagošku praksu pa smo s time u skladu u rad unosili elemente različitih pedagoških koncepcija, osmišljavali smo i provodili brojne projekte, uvodili dodatne oblike suradnje s roditeljima i ostalim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa.

Otvorenošću vrtića nastojimo nove spoznaje implementirati u naš rad ali i prenositi ih suradnicima s kojima smo sklapali i nje govali kontakte.

Ostvarivanje programa i projekata u Dječji vrtić je adekvatno dokumentirano

-redovitom dokumentacijom u skupinama s planovima rada, bilježnice za dodatno evidentiranje npr. suradnje s roditeljima i sl.
-redovitim ažuriranjem na web starnicama vrtića
-ljetopis, mape projekata, časopis «Pitomačke crtice»
-planovi za sadržaje Projekta "Igraonica sreće"-radionice
-zapisnici i izvješća sa zajedničkih radnih dogovora i timskih planiranja,
- dvomjesečni planovi, tromjesečni planovi, tjedni planovi dnevna i mjesečna zapažanja događajnice,
-fotografije, izjave i uradci, razvojne mape, liste praćenja djece
-plakati i obavijesti za roditelje
-Power-point prezentacije

PROGRAMI KOJI SU SE PROVODILI U PEDAGOŠKOJ GODINI 2019./2020.

REDOVNI PRIMARNI PROGRAM VRTIĆA

ORGANIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA

***Naš vrtić je mjesto cjelovitog razvoja, odgoja i učenja djeteta.** U njemu se u svim odgojnim skupinama kontinuirano stvara poticajno odgojno-obrazovno okruženje u kojem dijete ima priliku ostvariti raznovrsne interakcije s prostorom, materijalima, drugom djecom i odraslima.*

***Naš vrtić je mjesto istraživanja, otkrivanja i aktivnog učenja djeteta.** U njemu se organizira okruženje u kojem je djeci omogućeno istraživanje različitih fenomena i stjecanje raznovrsnih iskustava i znanja.*

***U našem vrtiću djeca stvaraju i kreativno se izražavaju u različitim izražajnim formama.** Radimo na osnaživanju različitih simboličkih izričaja djeteta, uključujući likovne, grafičke, pokretne, verbalne, gestikulacijske i druge ekspresivne modalitete. Djecu pritom potičemo na korištenje različitih izražajnih medija, te stvaralačko izražavanje vlastitih ideja, iskustava i emocija.*

***Naš vrtić nastoji biti mjesto kvalitetnih odnosa, suradnje, tolerancije i demokratičnog življenja.** Vrtić njeguje fleksibilan pristup u oblikovanju odgojno-obrazovnog procesa te nastoji napustiti svaki oblik uniformiranja aktivnosti djece. Prepoznajemo i prihvaćamo individualizam svakog djeteta, kao i svaki oblik različitosti djece i njihovih obitelji, stvarajući tako inkluzivno okruženje.*

VREDNOVANJE PROGRAMA

Znakovitost ovim Programskim osnovama daje fleksibilnost u postavi ustrojstva rada, planiranju i postavi neposrednih radnih zadaća, te koncepciji rada - sa nezaobilaznim zahtjevom humanističke razvojne osnove.

Navedena koncepcija zastupa pluralizam u programiranju rada i njegovom provođenju, daje mogućnost provedbe različitih odgojnih oblika i smjerova, a koji su u interesu razvoja djeteta, njegovih individualnih sposobnosti, sigurnosti i emotivne stabilnosti.

Upravo ta mogućnost pridonijela je fleksibilnoj organizaciji rada vrtića, dnevnoj izmjeni odmora, sna, igre i učenja, u suglasju s potrebama djece i organizacijskim mogućnostima vrtića.

Uspješnost realizacije odgojno–obrazovnog rada procjenjuje se analizom realizacije postavljenih zadataka u Godišnjem planu i programu rada.

Osnovno polazište naših aktivnosti u ovoj radnoj godini je njegovanje i unapređivanje fleksibilne organizacije rada koja podrazumijeva osjetljivost odgajatelja za stvaranje pozitivne klime u odgojnoj skupini kao uvjeta uspješnosti cjelokupnog odgojnog procesa, zadovoljavanja potreba djece i njihovih roditelja.

RAD NA PROMIENJENOJ ULOZI ODGOJITELJA

Da bi bio uspješan u svom radu, svaki odgajatelj mora biti dobar poznavatelj svakog djeteta, svoje odgojne skupine u cjelini, te dobar refleksivni praktičar kako bi znao čime, kada i kako stvoriti optimalne uvjete za razvoj djeteta.

Uspoređujući planove i programe odgajatelja može se uočiti sličnost u programima za određenu dob. Međutim, materijalno oblikovanje sredine, te način rada pokazuje da je praksa svakog odgojitelja različita i predstavlja odraz njegova sluha za potrebe i interese djece i njegova osobnog stila rada.

Kvaliteta rada u vrtiću ovisi o organizaciji aktivnosti i okruženja u kome djeca borave, postupcima odgojitelja tijekom iniciranih aktivnosti od strane djece i odgojitelja, slobodnih aktivnosti i spontanih aktivnosti.

Funkcionalno uređenje prostora, stvaranje poticajne materijalne sredine u vidu različitih centara igre (kutića) postalo je uobičajen način rada.

U vrtiću nastojimo stvoriti okruženje koje stimulira potencijal djeteta omogućujući interakciju djece s materijalima, ali i interakcije s drugom djecom i odraslima.

Timskim planiranjem i ponudom sadržaja djeci iz drugih skupina nastojali smo stvoriti sredinu koja omogućuje kretanje, neovisnost, interakciju te prostorno ne ograničava djecu.

Fleksibilnost i prilagođenost potrebama djece iziskuje i fleksibilno planiranje rada. Postava razvojnih zadataka je tromjesečna, a zadaci se realiziraju mjesečno. Pored tromjesečnog planiranja, vršeno je mikro planiranje u obliku tjednih planova i dnevnika rada, te vođena dnevna valorizacija.

Usprkos tromjesečnim planovima tjedni planovi se mijenjaju s obzirom na interes i potrebe djece te se teme koje se obrađuju naknadno dodaju u tromjesečne planove.

Obvezno dnevno vrednovanje obuhvaća osvrt na ponašanje djece tijekom aktivnosti, nove prijedloge za igru i učenje, znakovito ponašanje pojedinog djeteta, učinkovitost vlastitog rada i eventualne promjene u njemu, konačno postignuće odgojne skupine i svakog pojedinog djeteta.

Kroz planirane sadržaje nastojimo ostvariti tjelesni rast i razvoj svakog djeteta, poticati stvaralaštvo, omogućiti uvjete i odnose koji potiču pozitivan emocionalni i moralni razvoj, pronalaziti nove izvore i stvarati raznolike uvjete i materijale za spoznajni razvoj djeteta

KRAĆI PROGRAM PREDŠKOLE

ORGANIZACIJSKA SHEMA KRAĆEG PROGRAMA PREDŠKOLE

Odgojne skupine	Godište	Br djece
1.Pitomača „A” (djeca polaznici iz Starog Gradca,Starog.Marofa i Pitomače)	2013./14.	15
2.Pitomača”B” (djeca iz Dinjevca , Grabrovnice i Pitomače)	2013./14.	14
3.Pitomača "C" (djeca iz V.Črešnjevica,Sedlarice,Otrovanca i Pitomače)	2013./14.	15
UKUPNO		44

Rok za **podnošenje prijava za upis djece u Kraći program Predškole** bio je u periodu od 01.lipnja do 15. rujna 2019. godine. Program Predškole započeo je 01.10.2019. god.

Za provedbu programa Predškole raspisan je natječaj za djelatnikom(odgojitelj predšk.djece sa položenim stručnima ispitom)

Za program Predškole u radni odnos na određeno (od 02.10.2019.-31.05.2020.god)primljena je odgojiteljica Ana Šantić.

Zbog **manjeg broja upisane** djece po okolnim mjestima, program Predškole za svu djecu održava se u ustanovi vrtića, u kojoj je osiguran je adekvatan prostor koji je opremljen potrebnom opremom i didaktikom.

Suglasnošću načelnika riješen je besplatan prijevoz općinskim kombijem za djecu koja nemaju osiguran prijevoz do vrtića. Osigurani su svi sigurnosni uvjeti vožnje djece.

Vrijeme održavanja programa Predškole (ovisno o skupini) je svaki radni dan u vremenu od 8.30. do 11.30.sati i od 12.00 do 15.00 sati.

Za polaznike programa Predškole organizirana je Igraonica engleskog jezika.

Planirani fond od 250 sati nije ostvaren zbog pandemije virusa COVID-19, ostvareno je ukupno 180 sati programa Predškole.

Djeci polaznicima programa Predškole ponuđen je Kraći program Engleske radionice.

Broj upisane djece u Englesku radionicu bio je:12

NAMJENA I NOSITELJI PROGRAMA

CILJ: poticanje razvoja kompetentnog i socijaliziranog djeteta s temeljnim znanjima, vještinama i vrijednostima za uključivanje u školu i društvenu zajednicu.

ZADACI:

U ODNOSU NA DJECU

Znanja:

- stjecanje osnovnih znanja o sebi (razvoj slike o sebi), o drugima (njihovim sličnostima i razlikama) i svijetu kao cjelini
- učenje i življenje dječjih prava, odgovornosti prema sebi i drugome.
- uvažavanje individualnih karakteristika i potencijala svakog pojedinog djeteta

Vještine:

- izbor i odlučivanje
- snalaženje u novim situacijama
- zadovoljavanje osnovnih potreba
- razvijanje komunikacijskih vještina
- razvijanje svijesti i praktičnih vještina za jačanje vlastite sigurnosti
- specifične vještine: predčitalačke, govorne i predmatematičke.

U ODNOSU NA RODITELJE:

- upoznavanje roditelja s programom rada, mogućnostima i postignućima djece predškolskog uzrasta
- osvješćivanje roditelja o važnosti osamostaljivanja djeteta
- upoznavanje roditelja s osnovnim potrebama i pravima djece, osvješćavanje važnosti poštivanja prava i veze između zadovoljavanja potreba i poštivanja prava
- osnaživanje roditelja za preventivno djelovanje u obitelji u suradnji s vrtićem.

U ODNOSU NA DRUŠTVENU ZAJEDNICU:

- osvješćivanje o važnosti provođenja programa predškole

- informiranje o rezultatima programa..

Cilj predškole je omogućiti djetetu sigurno okruženje koje će mu istovremeno pružiti i izazove, te poticati igru i aktivnosti.

VREDNOVANJE

Iako je cijeli predškolski program kvalitetna priprema djeteta za školu u godini prije polaska u školu radi se intenzivnije na predvježbama za pisanje, glasovnoj analizi riječi, prepoznavanju brojki i slova, razvrstavanju, grupiranju, prepričavanju, namjernom usmjeravanju pažnje, frontalnom zadavanju zadataka, poticanju frontalnog slušanja uputa namijenjenih cijeloj skupini, stjecanju navike rada za stolom na pisanim materijalima u trajanju najmanje 15 minuta. Program Predškole zbog epidemije virusa Covid – 19 prekinut je(17.03.2020.) zbog epidemioloških mjera i preporuka stožera CZ .

**Program Predškole Dječjeg vrtića „Potočnica“verificiran je od strane MZOŠ-a.
(Klasa: 601-02/12-03/00339 Ur.broj:533-21-13-0009 dana:18.02.2013.god.)**

EKO PROGRAM VRTIĆA

Uz temu zbrinjavanje okoliša sa početkom ove pedagoške godine dogovoreno da se krene i sa temom voda.

CILJ: potaknuti razvoj ekološki osviještenih stavova i ponašanja kod djeteta koje doživljavanjem i aktivnim učenjem, usvaja osnovna znanja o načinima brige i očuvanja vode, razvija pozitivna ponašanja i vještine koje doprinose očuvanju vode uz podržavanje optimalnog i cjelovitog djetetovog razvoja.

1. RAD ODBORA EKOŠKOLE (održani sastanci, vanjski članovi, povezivanje s lokalnom zajednicom, najvažnije odluke, ostale aktivnosti)

10.09.2019.-Sastanak Eko odbora - prihvaćen Plan i program Eko vrtića u ped.god.2019/20.

20.09.2019.-Pitomački vrtičarci uključili se u akciju „Zelena čistka-Jeda da za okoliš“

13.10.2019.-sudjelovanje na svehrvatskoj smotri u Kutini DANI KRUHA-DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE

28.10.2019.-Dječji vrtić”Potočnica” pridružio se eko akciji „ZASADI DRVO NE BUDI PANJ“

27.11.2019.-u sklopu provedbe projekta „ZELENO SRCE PODRAVINE“ broj:

KK.06.3.1.07.0091 koji se provodi kroz Program izobrazno – informativnih aktivnosti o održivom gospodarstvu otpadom, a sufinancira se sredstvima Europske unije kroz fond Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. održano 9 eko radionica u dječjemvrtiću- suradnja sa lokalnom zajednicom

08.12.2019.-verificirani program”Mali čuvari prirode”od strane MZOS-a

09.12.2019.-održana eko radionica za roditelje-cilj radionice razviti svijest o upotrebi otpadnih materijala recikliranje otpadnih materijala/smanjiti upotrebu plastičnih vrećica-izrada eko vrećica

12.12.2019.-eko radionica za roditelje-eko ukrasi za bor-članice udruge „Čuvarice kulturne baštine”

-kako se u prošla vremena kitio bor

13.01.2020.-započeli sa projektom u mlađoj odgojnoj skupini”Bez vode nema života trebamo je svi”

15.01.2020.-započeli projekt u srednjoj skupini "Važnost vode za ljude i sva živa bića" 22.01.2020.- projekt starija jasljučna „Kap,kap kapljica mala ali vrlo važna.“ 02.02.2020.-započeli sa projektom „Voda”u srednjoj odgojnoj skupini

11.02.2020.-"Voda oko nas..."-korištenje vode kao vrijednog resursa obnovljivog izvora energije -starija odgojna skupina

27.02.2019.-radni sastanak eko odbora-osvrt na rad ,smjernice za daljnji rad..

OCJENA STANJA OKOLIŠA

U odnosu na dijete:potaknuti razvoj ekološki osviještenih stavova i ponašanja kod djeteta koje doživljavanjem i aktivnim učenjem, usvaja osnovna znanja o načinima brige i očuvanja vode, razvija pozitivna ponašanja i vještine koje doprinose očuvanju vode uz podržavanje optimalnog i cjelovitog djetetovog razvoja.

U odnosu na djelatnike:kontinuirano educiranje iz područja odgoja i obrazovanja za održivi razvoj te sudjelovati u realizaciji provođenja Eko programa, štednja i zaštita vode.

U odnosu na roditelje i lokalnu zajednicu:Upoznati roditelje i lokalnu zajednicu s ciljevima Eko programa te ih poticati na uključivanje u realizaciju našeg važnog cilja štednje vode.

Realizirani zadaci:

Svakodnevno podsjećamo i upozoravamo jedni druge da trebamo čuvati vodu.

-Obavezno zatvaranje slavine čim operemo ruke da voda ne teče bez razloga.

-stjecanje znanja o očuvanju prirode (Naš moto: Misli globalno, djeluj lokalno!)

-stjecanje temeljnih znanja o problemima zagađivanja okoliša (kako nastaje, kako se otpad zbrinjava, uloga stručnjaka)

-razvoj stavova o važnosti svakog živog bića te njihovoj međusobnoj povezanosti Zadatak je stvarno lak: voli more, šume, zrak

Zadaci koje trebamo usvojiti:

Osvještavanje važnosti očuvanja okoliša i održivog razvoja kroz sve segmente odgojno obrazovnog rada, implementirajući poželjna ponašanja i stavove u svakodnevni život djece i djelatnika vrtića, u razmišljanju o vodi i čuvanje pitke vode te što mogu učiniti da se voda održi što čišća.

PLAN DJELOVANJA (PROGRAM RADA)

U većoj mjeri započeli smo sa realizacijom svih zadataka i ciljeva koji smo postavili u eko planu i programu za ovu pedagošku godinu ali zbog nastale situacije izazvane pandemijom Covid 19 virusa ciljevi i zadaci nisu realizirani u cijelosti.

PRAĆENJE STANJA I OCJENJIVANJE

Praćenje provedbe programa provedeno je kroz svakodnevno izvještavanje roditelja putem oglasnih ploča skupina, web stranice vrtića ,organiziranih eko radionica za roditelje ,suradnje sa lokalnom zajednicom,posjetima i eko patrola koju čine djeca i odgojitelji koji su svojim svakodnevnim obilaskom odgojnih skupina pratili , provjeravali i poticali pravilno korištenja različitih oblika energije : opravdanost uključene rasvjete, nekih aparata, vode, računala ...

RAD PREMA PLANU I PROGRAMU

Sve aktivnosti provodimo u vrijeme boravka djece u vrtiću.Kroz kratke šetnje,izlete,posjete upoznajemo djecu sa prirodom i njenoj vrijednosti, važnosti za život svih nas.

OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI I UKLJUČIVANJE MEDIJA

Projektan dan nije realiziran zbog novonastale situacije izazvane pandemijom virusa Covid19, ali sve eko aktivnosti i eko projekte koji su započeli i koji su ostvareni u vrtiću redovito smo objavljivali putem web stranica vrtića, županije, glasila, roditelji su već tradicionalno uključeni u rad eko vrtića.

EKOLOŠKI KODEKS

Ekolozi mi smo pravi, marljivi ko mali mravi, otkrili smo važnu stvar-priroda je najbolji dar!

Materijalni dokazi o provedbi programa

- Eko knjiga -Eko vrtić”Potočnica”Pitomača
- foto dokumentacija provedbe eko programa na web stranicama vrtića, općine, županije, lokalnih medija, pitomog radia...
- Zahvalnica za sudjelovanje u akciji Zelena čistka
- Zahvalnica za pomoć UOLL-u Projektu plastičnim čepovima do skupih lijekova
- Zahvalnica za iskazanu podršku i pomoć u pripremisvehrvatske smotre Dani kruha -Zahvalnica za doprinos u provedbi projekta „Zeleno srce Podravine” -Sudjelovanje u natječaju udruge „Biovrt”
- Sudjelovanje u natječaju K.T.C.”Svi smo mi dio obitelji”obitelji od recikliranog i eko materijala

ZAKLJUČAK:

Ostvareni status Ekoškole nam je golemi poticaj za nastavak rada na području ekologije, radujemo se novim zadacima i izazovima koji nas čekaju u novoj pedagoškoj godini, a sve s istim ciljem-razvoj ekološki osviještenog djeteta koje se odgovorno odnosi prema prirodi i koje je u svojoj suštini njen prijatelj

PROJEKT: IGRAONICA SREĆE

OPĆI PODACI O PROJEKTU

PRIJAVITELJ: DJEČJI VRTIĆ "POTOČNICA" PITOMAČA

NAZIV PROJEKTA: IGRAONICA SREĆE

Sažetak

Produljenjem radnog vremena Dječjeg vrtića "Potočnica" od 16:00 h do 18:00 h ostvariti će se 5 novih programa te povećati aktivnosti kako bi se omogućila bolja ravnoteža poslovnog i obiteljskog života obitelji s uzdržanim članovima uključenima u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Programi će se sastojati od dramsko-lutkarske radionice, eko radionice, radionice engleskog jezika, glazbene radionice i sportske igraonice u kojima će sudjelovati djeca u uzrastu od 3 do 7 godina.

Obrazloženje projekta

Cilj je određenom broju djece osigurati jednak pristup programima ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja uvođenjem novih, besplatnih programa, osiguravanjem usluge produljenog radnog vremena dječjeg vrtića sukladno potrebama roditelja, dodatnim obrazovanjem i usavršavanjem odgojno-obrazovnih radnika.

ORGANIZACIJSKA SHEMA KRAĆIH PROGRAMA DJEČJEG VRTIĆA

BROJ UKUPNO UPISANE DJECE PO RADIONICAMA:142 DJECE	
<u>ENGLJESKA RADIONICA „A” i „B”</u>	32
<u>DRAMSKA RADIONICA”A” i „B”</u>	25
<u>EKO RADINICA</u>	17
<u>GLAZBENA RADIONICA „A”i „B”</u>	28
<u>SPORTSKA RADIONICA „A” i”B”</u>	40

Radionice se održavaju u produljenom radnom vremenu vrtića od 16.00 do 18.00 sati. Suglasnost za provedbu redovitog odgojno obrazovnog programa u produljenom boravku djece u dječjem vrtiću odobrilo je MZOS-a. Sve radionice provode odgojiteljice Vrtića koje su se educirale i usavršavale na temu radionica koje provode

RASPORED RADIONICA	
ENGLJESKA RADIONICA „A” i „B”	2x TJEDNO
DRAMSKA RADIONICA”A” i „B”	2x TJEDNO
EKO RADINICA	2x TJEDNO
GLAZBENA RADIONICA „A”i „B”	2x TJEDNO
SPORTSKA RADIONICA „A” i”B”	1x TJEDNO

Svi navedeni programi verificirani su od strane MZOŠ-a. Navedeni programi ponuđeni su , putem anketnih listića roditeljima na prvom masovnom roditeljskom sastanku, a početak njihovog rada vezan je uz mjesec listopad.

VODITELJICE RADIONICA, VERIFICIRANI PROGRAMI OD STRANE MZOS	
ENGLJESKA RADIONICA Program Engleske igraonice Dječjeg vrtića „Potočnica“ verificiran je od strane MZOŠ-a. (Klasa: 601-02/12-03/00339 Ur.broj:533-21-13-0009 dana:18.02.2013.god.)	DVIJE VODITELJICE (IVANA BEGOVIĆ,KRISTINA TKALČEC)
DRAMSKA RADIONICA Program Dramske igraonice Dječjeg vrtića „Potočnica“ verificiran je od strane MZOŠ-a. (Klasa: 601-02/19-03/00251 Ur.broj:533-05-19-0004 dana:18.04.2019.god.)	DVIJE VODITELJICE(KRISTINA SAIĆ,TENA SUČIĆ)
SPORTSKA RADIONICA Program Sportske igraonice Dječjeg vrtića „Potočnica“ verificiran je od strane MZOŠ-a. (Klasa: 601-02/19-03/00234 Ur.broj:533-05-19-0004 dana:04.04.2019.god.)	J EDNA VODITELJICA (IVANA MARAS)

EKO RADIONICA Program Sportske igraonice Dječjeg vrtića „Potočnica“ verificiran je od strane MZOŠ-a. (Klasa: 601-02/19-03/00826 Ur.broj:533-05-19-0004 dana:08.12.2019.god.)	DVIJE VODITELJICE (K. BIJUK,MARIJA TKALČEC)
GLAZBENA RADIONICA Program Glazbene igraonice Dječjeg vrtića „Potočnica“ verificiran je od strane MZOŠ-a. (Klasa: 601-02/19-03/00149 Ur.broj:533-05-19-0004 dana:29.03.2019.god.)	DVIJE VODITELJICE(B LOVREKOVIĆ,K.GOLIĆ)

ENGLESKA RADIONICA

OSTVARENI SADRŽAJI I AKTIVNOSTI

Sadržaji i aktivnosti koji su planirani prema interesima djece, njihovim iskustvima, svakodnevnim doživljajima djeteta, različitim društvenim zbivanjima u široj i užoj društvenoj sredini: od bližnjega prema daljem, od lakšega prema težem.

Planiralo se tromjesečno, tjedno i dnevno, a zapažanja se vrše svakodnevno uz individualan pristup.

- životno-praktične i radne aktivnosti vezane uz biološke potrebe(osobna higijena, uzimanje obroka, odijevanje..).
- pjesme, igre, brojalice (funkcionalne i simboličke)
- druženja i društveno-zabavne igre (djece i odraslih, svečanosti)
- umjetničke aktivnosti (kazališta lutaka, dramatizacije, improvizacije)
- aktivnosti izražavanja i stvaranja (likovno, glazbeno, scensko)
- istraživačko-spoznajne aktivnosti (manipuliranje predmetima, promatranje, eksperimentiranje)
- specifične aktivnosti s kretanjem (male tjelesne vježbe na engleskom jeziku)

DRAMSKA RADIONICA

OSTVARENI SADRŽAJI I AKTIVNOSTI

Metode rada bile su primjerene dobi djeteta: zajednički rad u skupini (uključenost sve djece), individualizirani rad i rad u manjoj grupi djece kroz igru .

Neke od metoda rada koje smo koristiti su:

- Poticanje didaktičkim ili scenskim materijalom
- Poticanje glazbenim, likovnim, dramskim, proznim sadržajem
- Metode demonstracije
- Skupni rad
- Individualni rad
- Stvaralačka igra/Igra s pravilima
- Verbalne metode
- Otkrivačke metode
- Istraživačke metode
- Problemske metode
- Metode promatranja

Od ostalih oblika rada provodila se dramatizacija u različitim prostorima, manipuliranje sa scenskim lutkama i scenskim rekvizitima, postavljane scene, osmišljavanje kostima, pokretne igre u kombinaciji sa pjevanjem, dijalozima, pričanje i prepričavanje, slušanje, likovni izraz...

EKO RADIONICA

OSTVARENI SADRŽAJI I AKTIVNOSTI

- uočavanje biljnog i životinjskog svijeta
- uočavanje promjena u prirodi
- slobodna igra na livadi, šumarku, dvorištu
- imenovanje svega u prirodi što nas okružuje
- igra prirodnim materijalima
- sijanje i sađenje biljaka
- briga o biljkama
- upoznavanje sa životinjama koje žive u našem podneblju
- agregatna stanja vode
- likovne aktivnosti prirodnim materijalima
- uređivanje okoliša
- razvrstavanje otpada
- korištenje otpada u likovnim aktivnostima
- izrada papira
- šetnje bližom okolicom
- štedimo vodu
- briga o pticama zimi

GLAZBENA IGRAONICA

OSTVARENI SADRŽAJI I AKTIVNOSTI

Program je realiziran provedbom sljedećih aktivnosti:

- pokreti uz glazbu (tjelovježba, ples),
- igre s pjevanjem,
- pjesme i igre za razvoj govora,
- pokretne igre,
- brojalice,
- pričalice,
- stihovi u pokretu (malešnice),
- pjevanje dječjih pjesama i narodnih pjesama (folklor),
- slušanje kraćih klasičnih djela,
- edukativni crtići,
- čitanje slikovnica glazbene tematike,
- CD audio igra: glazbeni instrumenti,
- slušanje zvukova iz okoline (vremenski uvjeti - kiša, vjetar, grmljavina, zvukovi prometa, zvukovi prirode, glasanje životinja),
- ritamska obrada pjesmica,
- upoznavanje s raznim glazbenim instrumentima,
- sviranje na Orffovom instrumentariju,
- glazbene zagonetke - prepoznavanje pjesama,
- praćenje melodijske linije pokretom ruke/cijelog tijela,
- društvene igre s glazbenim temama (memory, bingo) i
- likovne aktivnosti (motiv glazba).

SPORTSKA IGRAONICA

- povećati motoričke sposobnosti- koordinacija, brzina, fleksibilnost, snage i izdržljivost u skladu sa mogućnostima svakog djeteta (svjesnost vlastitog tijela, orijentacije u prostoru)
- poticati djecu na socijalizaciju, razvoj samopouzdanja i pozitivne slike o sebi, razvoj zajedništva
- vježbati i usavršavati prirodne oblike kretanja (hodanje, trčanje, skakanje i bacanje)
- aktivno sudjelovanje svakog djeteta u realizaciji programa
- zadovoljavanje potreba djeteta za igrom kao osnovnom pretpostavkom za razvijanje stvaralačkih sposobnosti
- utjecati na razvoj i podizanje temeljnih sposobnosti i osobina, koje su djeci potrebne prilikom polaska u školu
- omogućava kasnije lakšu specijalizaciju djece za određeni sport
- primjena redovite i programirane tjelesne aktivnosti važna je za cjelokupni rast i razvoj djece te sprečavanje ozljeđivanja u sportu i svakodnevnom životu

Svi Kraći Programi koji se provode u vrtiću zbog pandemije virusa Covid – 19 prekinuti su(17.03.2020.) zbog epidemioloških mjera i preporuka stožera CZ .

VREDNOVANJE PROGRAMA

Prikupljanje podataka za vrednovanje programa provodi voditelj igraonice tijekom cijelog razdoblja trajanja programa. Prikupljanje podataka vrši se vođenjem bilješki, fotografiranjem aktivnosti.

OSIGURANJE KVALITETE PROVOĐENJA SVIH PROGRAMA U VRTIĆU POTOČNICA

Vrednovanje svih programa DV Potočnica provodit će se u svrhu osiguravanja visoke razine kvalitete odgojno-obrazovne prakse te će stoga obveza svih čimbenika odgojno- obrazovnog procesa biti stalno promišljanje, planiranje, praćenje i evaluacija kvalitete odgojne prakse.

Vrednovanje i dokumentiranje programa u sklopu unutarnje procjene kvalitete ustanove vršit će odgojitelji koji provode program, djeca, roditelji, stručni suradnici i ravnatelj prema važećim parametrima (kriterijima/indikatorima/standardima). U dječjem vrtiću Potočnica samostalno će se izrađivati različiti protokoli praćenja i procjenjivanja pojedinih dijelova odgojno-obrazovnog procesa u svrhu njegovanja vlastite kulture Ustanove i unaprjeđenja kvalitete odgojno-obrazovne prakse.

Vanjsko vrednovanje svih Programa vršit će se prema unaprijed određenim i međusobno usklađenim kriterijima od strane vanjskih čimbenika:

- nadležne institucije (Ministarstvo znanosti i obrazovanja ,Ministarstvo za demografiju, obitelj ,mlade i socijalnu politiku, Agencija za odgoj i obrazovanje, Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Odjeli za obrazovanje lokalne zajednice)

VREMENIK PROVEDENIH AKTIVNOSTI

RUJAN

-10.09..povodom hrvatskog olimpijskog dana u dječjem vrtiću organizirano je niz aktivnosti kojima su najmlađi prigodno i poučno obilježili ovaj dan.

--održani roditeljski sastanci po skupinama

-14.09.suradnja sa Pitomim radiom-tjedno snimanje za dječju emisiju "Mali -veliki svijet"s aktualnim temama

-22.09- mali vrtićari spremno su se odazvali i uključili se u akciju Zelena čistka – Jedan dan za okoliš,**Zelena čistka-World cleanup Day**

-roditeljski sastanci po odgojnim skupinama

LISTOPAD

- 07.10. Puštanjem balona pod nazivom "100 balona sa 100 želja šaljemo u nebo" otvoren je **Dječji tjedan** sloganom „Ljubav djeci prije svega.“
- 13.10. već tradicionalno, Dječji vrtić "Potočnica" Pitomača sudjelovao je na **Svehrvatskoj svečanosti Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje**. Manifestacija je to koja se održava već 28. godinu za redom, u organizaciji ekološke Udruge Lijepa Naša, a pod visokim pokroviteljstvom Sabora Republike Hrvatske. Ove godine manifestacija je održana 13. listopada u Kutini.
- 19.10.. **JESENSKA SVEČANOST**
„Jesenskom svečanosti“ u Dječjem vrtiću Potočnica tradicionalno je obilježeno slavlje prirode. Završni je to događaj kojim smo obilježili jesensko razdoblje.
- 22.10.-26.10.-organizirani su Dani kruha i Tjedan zdrave hrane
-boravak roditelja u odgojnim skupina-tema vezana uz Dane kruha
- 25.10.-Dječji vrtić "Potočnica" Pitomača pridružio se eko akciji „Zasadi drvo ne budi panj“
- 26.10.-**Vatrogasna zajednica Virovitičko-podravske županije** u suradnji s vatrogasnom postrojbom iz Pitomače organizirala je edukaciju i druženja djece s vatrogascima
- 28.10.-**Sportska zajednica općine Pitomača** u suradnji s Hrvatskim olimpijskim odborom donirala je 80-tak lopti za najmlađe u Dječjem vrtiću Potočnica Pitomača.
- 30.10.-mama u mlađoj odgojnoj skupini-"pričam ti priču.."
- 31.10.-paljenje svijeće poginulim braniteljima

STUDENI

- 06.11..**Međunarodni Dan štednje**-posjeta Erste banci-starija skupina
- 07.11.-**lutkarsko kazalište iz Splita pod nazivom Produkcija Z**, koje priređuje lutkarske predstave za djecu vrtića i osnovnih škola, gostovalo u našem vrtiću sa predstavom „Priče iz šume“
- 11.11.- 15.11.-**posjeta Pučkoj knjižnici i čitaonici**-izlaganje likovnih radova u prostoru knjižnice
- 14.11.-gostovanje roditelja u starijoj skupini-"pričam ti priču.."
- 20.11.-Početak rada na Eko projektima Vrtića
- 27.11.-**EKO RADIONICA**- održana je deveta radionica u sklopu projekta **Zeleno srce Podravine**.

PROSINAC

- 05.12..**kreativna radionica** gostovanje roditelja, starija skupina
- 06.12.-Sveti Nikola je i ove godine posjetio dječji vrtić i već tradicionalno razveselio naše najmlađe darovima. Starija skupina „Gljivice“ pripremila je **prigodan program kao zahvalu Svetom Nikoli**, odgojitelji dramske skupine pripremili igrokaz za djecu vrtića "Nemirna čizmica."
- 06.12..**nastup djece starije skupine "Gljivice"** skupine u predvorju kino sale -prigodan program za djecu Općine
- 12.12.-**Vjeronaučna grupa "Veseli anđeli"** danas je vrtiću „Potočnica“ izvela kratki poučni igrokaz „Svatko može biti dobar“, u kojem su sudjelovali učenici osnovne škole 5a. razreda. Prigodan tekst autorice Romine Lukačić govori o ljudskoj dobroti koja se može pokvariti, ali i popraviti.
- 13.12- **Organizirana Eko Kreativna radionica** za roditelje vrtića-
- 16.12.-nastup starije odg.skupine Gljivice"-**Paljenje treće svijeće na adventskom vijencu**
- 19.12.-djeca starije odgojne skupine "Gljivice" sa svojim odgojiteljicama u ovo predblagdansko vrijeme razveselili dječjim pjesmama **korisnike Doma za starije osobe „Vedrana“** u Pitomači.
- 21.12.-gostovanje mame u mlađoj odg. skupini "Izrada nakita za bor "
- 28.12. nastup srednje odgojne skupine "Vrapčići" –**Dan nevine dječice- humanitarni koncert** u sportskoj dvorani OŠ

SIJEČANJ

- 12.01.-suradnja sa Pitomim radiom-tjedno snimanje za dječju emisiju "Teen-time"s aktualnim temama
- 17.01.-dolazak svećenika kapelana u vrtić -blagoslovio djecu i prostore vrtića, druženje sa kapelanom
- 26.01.-boravak roditelja u mlađoj skupini -zanimanje medicinska sestra

VELJAČA

- 02.02.-započeli sa projektom „Voda”-srednja odgojna skupina
- 07.07.-Predsjednik udruge Bagrem Dražen Jakupec i načelnik općine Željko Grgačić , uručili su vrijednu donaciju meda djeci vrtića.
- 10.02.-srednja odgojna skupina posjetila trgovački centar KTC
- 17.02.-održana je radionica za roditelje i djecu,na kojoj su se izrađivali kostimi za i nastup povodom Maškara.
- 23.02.-Mališani iz “Male škole” zajedno sa djecom iz dječjeg vrtića sudjelovali su na manifestaciji ‘Fašenki v Pitomači’.
- 19.02.-23.02-boravak pripravnice odgojiteljice u srednjoj odgojnoj skupini
- 25.02.-Uz igrokaz dramske odgojne skupine “Neobična pljačka fašničkog vlaka “i program starije skupine , uz pjesme, veselje i čašćenje fritulama i krafnama stigle su MAŠKARE i u naš vrtić...
- roditeljski sastanci po odgojnim skupinama

OŽUJAK

- 06.03-posjeta mlađe skupine automehaničarskoj radionici.
- 10.03.-Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost donio je Odluku kojom je Dječjem vrtiću Potočnica odobrio sredstva pomoći za postavljanje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije, odnosno fotonaponskih pretvarača i provođenje stručnog nadzora.
- 19.03-**Sukladno smjernicama Vlade Republike Hrvatske, Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i Ministarstva znanosti i obrazovanja vezanim za obustavu održavanja nastave u školama i na fakultetima, a isti režim vrijedi i za vrtiće zbog koronavirusa (COVID-19) Općina Pitomača i Dječji vrtić Potočnica Pitomača donose preporuku roditeljima da od ponedjeljka 16. ožujka 2020. godine i naredna dva tjedna djecu ne vode u vrtić.Za one roditelje koji ne mogu osigurati čuvanje djece, omogućit će se primanje djece u vrtić.**
- 26.03.Objavljene na web stranici vrtića,viber grupama skupina
- PREVENTIVNE MJERE (COVID-19) ZA ODGOJITELJE I RODITELJE KOD PRIMOPREDAJE DJECE PRI ULASKU U VRTIĆ**

TRAVANJ**SVI DJELATNICI KORISTE GODIŠNJI ODMOR****SVIBANJ**

- 05.05.-**Dječji vrtić Potočnica sukladno preporukama Vlade RH i Stožera civilne zaštite RH i planu ublažavanja mjera uvedenih zbog suzbijanja pandemije koronavirusa ponovno kreće s redovitim radom**

U svrhu što bolje organizacije prihvata djece, organizacije odgojnih skupina te smanjenja rizika od zaraze za djecu, roditelje i zaposlenike vrtića,prosljeđene su sljedeće upute roditeljima

Radno vrijeme vrtića tijekom svibnja bit će od 6.00 do 17.00 h.

- Molimo ostanak kod kuće sve djece za koju se to može osigurati. Boravak u vrtićima i školama potencijalno može predstavljati veći rizik za zarazu djece s COVID-19 nego je to obiteljski dom odnosno kućanstvo,s obzirom da broj djece u vrtićima može biti takav da se mjere fizičkog razmaka u tim kolektivima neće moći poštovati.
- Odgojno obrazovni rad bit će organiziran u odnosu na broj prisutne djece i uz uvažavanje svih epidemioloških preporuka.
- Zbog mjera predostrožnosti roditeljima/skrbnicima, nije dozvoljen ulaz u prostore dječjeg vrtića tijekom dovođenja i odvođenja djeteta.

- Roditelji/skrbnici imaju obavezu izmjeriti tjelesnu temperaturu djetetu svaki dan prije dolaska u ustanovu, te u slučaju povišene tjelesne temperature ne smiju dovesti dijete u ustanovu već se javljaju telefonom ravnatelju ustanove i izabranom pedijatru/liječniku obiteljske medicine radi odluke o testiranju i liječenju djeteta.
- Molimo roditelje da kod dolaska i odlaska, pozvone NA ZVONO NA ULAZIMA pri čemu zadržavaju distancu od najmanje 2 metra u odnosu na druge roditelje/skrbnike i djecu.
- Dijete će preuzeti ili predati djelatnica vrtića.
- Po dolasku u vrtić roditelj će dobiti UPITNIK I IZJAVU za roditelje djeteta koje koristi vrtić za vrijeme trajanja izvanrednih mjera/COVID-19 koji je dužan ispuniti .

VAŽNO: U dječji vrtić se strogo zabranjuje dolazak roditelja, zaposlenika i djece sa simptomima bolesti: povišena temperatura, kašalj, kihanje, kratki dah, grlobolja povraćanje, proljev....

25.05.-od ponedjeljka, organizira se uobičajeni način rad vrtića, uz pridržavanje epidemioloških mjera.

LIPANJ

-25.06.- -završna svečanost za roditelje -oproštaj predškolaca od vrtića -svečanost se održala na vanjskom igralištu uz pridržavanje epidemioloških mjera

Zaključci i smjernice za narednu godinu:

Slijedeći smjernice Programskog usmjerenja, Nacionalnog programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava, te nove spoznaje iz područja predškolske pedagogije i razvojne psihologije i dalje stvaramo organizacijsko-materijalni i djelatni kontekst u skladu s dječjom prirodom, pa tako oni više nisu novina, već ih obogaćujemo i promišljamo kako dalje.

Nastojimo stvoriti okruženje koje svojom strukturom i bogatstvom materijala potiče dijete na istraživanje, inicijativu i kreativnost, a istovremeno odgovara individualnim potrebama, interesima i razvojnom stupnju svakog djeteta.

I dalje treba nastaviti s ovim procesom i pronalaziti najrazličitije načine kreiranja organizacijsko-materijalnog i djelatnog konteksta koji će u svakoj pojedinoj skupini u što većoj mjeri omogućiti individualno zadovoljavanje primarnih potreba svakog djeteta.

Za vrijeme trajanja pandemije virusa Covid-19 planirana suradnja sa roditeljima i svim društvenim čimbenicima biti će praćena uputama HZJZ-a.

V. EDUKACIJA I STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA

S ciljem kvalitetnijeg rada s djecom i njihovim roditeljima, sukladno zadaćama nužno je bilo permanentno obrazovanje odgajatelja i praćenje inovacija u području predškolske pedagogije, didaktike i metodike. Cjelokupno individualno i grupno usavršavanje bilo je u funkciji jačanja stručne kompetencije i razvoja osobnosti odgajatelja .

Potrebe sve djece su jednake, no individualne razlike među njima diktiraju način i tempo kojim se one trebaju zadovoljiti. Razina djetetovog razvoja mu ne omogućava da samo prepozna svoju potrebu i da zna kako ju zadovoljiti. Stoga je od **velike važnosti znanje odgajatelja o razvojnom ciklusu djece kako bi primijetili svako odstupanje i adekvatno reagirali.**

Sukladno planu i mogućnostima Dječjeg vrtića **realizirano je stručno usavršavanje djelatnika Dječjeg vrtića na tri razine:**

- a) individualno stručno usavršavanje
- b) stručno usavršavanje na razini Dječjeg vrtića -Odgajateljska vijeća
- c) stručno usavršavanje izvan dječjeg vrtića

RAD NA PROMIJENJENOJ ULOZI ODGOJITELJA

Uspoređujući planove i programe odgajatelja može se uočiti sličnost u programima za određenu dob. Međutim, materijalno oblikovanje sredine, te način rada pokazuje da je praksa svakog odgojitelja različita i predstavlja odraz njegova sluha za potrebe i interese djece i njegova osobnog stila rada.

Kvaliteta rada u vrtiću ovisi o organizaciji aktivnosti i okruženja u kome djeca borave, postupcima odgojitelja tijekom iniciranih aktivnosti od strane djece i odgojitelja, slobodnih aktivnosti i spontanosti aktivnosti.

Djeca uče čineći, istražujući te su njihovi interesi i potrebe okosnica rada.

Funkcionalno uređenje prostora, stvaranje poticajne materijalne sredine u vidu različitih centara igre (kutića) postalo je uobičajen način rada.

U vrtiću nastojimo stvoriti okruženje koje stimulira potencijal djeteta omogućujući interakciju djece s materijalima, ali i interakcije s drugom djecom i odraslima.

Timskim planiranjem i ponudom sadržaja djeci iz drugih skupina nastojali smo stvoriti sredinu koja omogućuje kretanje, neovisnost, interakciju te prostorno ne ograničava djecu.

Fleksibilnost i prilagođenost potrebama djece iziskuje i fleksibilno planiranje rada. Postava razvojnih zadataka je tromjesečna, a zadaci se realiziraju mjesečno. Pored tromjesečnog planiranja, vršeno je mikro planiranje u obliku tjednih planova i dnevnika rada, te vođena dnevna valorizacija.

Usprkos tromjesečnim planovima tjedni planovi se mijenjaju s obzirom na interes i potrebe djece te se teme koje se obrađuju naknadno dodaju u tromjesečne planove.

Obvezno dnevno vrednovanje obuhvaća osvrt na ponašanje djece tijekom aktivnosti, nove prijedloge za igru i učenje, znakovito ponašanje pojedinog djeteta, učinkovitost vlastitog rada i eventualne promjene u njemu, konačno postignuće odgojne skupine i svakog pojedinog djeteta.

Kroz planirane sadržaje nastojimo ostvariti tjelesni rast i razvoj svakog djeteta, poticati stvaralaštvo, omogućiti uvjete i odnose koji potiču pozitivan emocionalni i moralni razvoj, pronalaziti nove izvore i stvarati raznolike uvjete i materijale za spoznajni razvoj djeteta

c) stručno usavršavanje izvan dječjeg vrtića

–prema planu Agencije za odgoj i obrazovanje, Županijskih stručnih vijeća, Ministarstva prosvjete i športa, te drugih vanjskih nositelja

23.09.2019.-Sigurnost u odgoju i obrazovanju-preventivni programi konferencija za predstavnika ustanove-ravnatelj odgojitelj -Zagreb
10.03.2020.-uz EU dan logopedije- održano predavanje na temu ”Predvještine čitanja i pisanja u obiteljskom okruženju” -DV”Maslačak”Đurđevac
26.02.2020.-uz Dan edukacijskih rehabilitatora - održano predavanje na temu: „Govorno-motoričke igre, pjesmice i brojalice kao oblik poticanja ranog jezično-govornog razvoja” „Čarolija komunikacije – razvojno poticanje komunikacije u roditeljskom domu „ -COOR VIROVITICA

b) stručno usavršavanje na razini Dječjeg vrtića -Odgojiteljska vijeća

DATUM	TEME	ODGOJITELJ
31.08.2019.	1.Izvjješće o radu vrtića. 2.Raspored skupina i odgojiteljica 3.Preventivni plan Vrtića- revidiran-Postupci odgojiteljica- „Neovlašteno fotografiranje djece u dvorištu” 4.Izbor voditeljica i članica interesnih skupina odgojitelja	M.Jakelić -PPT prezentacija
30.09.2019.	1.Obilježavanje nadolazećih datuma i svečanosti 2.Eko plan i program Vrtića	M.Jakelić - PPT prezentacija K.Bijuk - PPT prezentacija
25.10.2019.	1.Protokoli-Preventivni plan i program Vrtića	Marija Jakelić -PPT prezentacija
29.11.2019.	1.Obilježavanje nadolazećih datuma i svečanosti 2.Upoznavanje sa radom u Excelu	Marija Jakelić- PPT prezentacija
07.02.2019.	„Fašenki v Pitomači”organizacija interna -u suradnji sa TZ Općine -”Kako koristiti pametnu ploču”	Marija Jakelić- PPT prezentacija
13.03.2019.	Naputak o radu Vrtića za vrijeme trajanja izvanrednih mjera Covid-19	Marija Jakelić- PPT prezentacija
05.05.2019	Organizacija rada u vrtiću Protokoli -Covid -19 -Kod dolaska djelatnika na radno mjesto -Organizacija radnog vremena i rada s djecom -Organizacija prostora preporuke i uputstva	Marija Jakelić- PPT prezentacija
26.05.2020.	Naputak o organizaciji rada Upute HZJZ Obveze djelatnika vrtića-upute za rad	Marija Jakelić- PPT prezentacija

Smjernice za rad u narednom razdoblju: Na razini ustanove redovito smo organizirali radne dogovore povodom svih važnih blagdana, svečanosti, događaja u vrtiću. Posebno postignuće na toj razini bilo je da su ti radni dogovori bili konstruktivni, kreativni te vezani uz bitnu zadaću o poboljšanju komunikacije, doprinijeli su većoj suradnji, međusobnom uvažavanju kako osobnosti, tako i tuđih prijedloga i ideja te potičaju za nastavak s takvim načinom rada.

- nastojati održati tematsku povezanost raznih oblika usavršavanja tijekom vremena, s bitnim zadaćama odgojno-obrazovnog rada,
- podići razinu stručnog djelovanja svakog djelatnika ponaosob imajući u vidu i njihove individualne potrebe, interese i mogućnosti.
- potaknuti, osigurati uvjete i osmisliti načine za prezentaciju postignuća u radu odgojitelja u pojedinim odgojnim skupinama, te razmjenu iskustava.

-s obzirom na novonastalu situaciju za vrijeme trajanja izvanrednih mjera Covid19 osigurati uvjete za kvalitetan odgojno obrazovni rad u skupinama
- nastojati kroz radne dogovore uspostaviti pozitivnu komunikaciju svih djelatnika

Za vrijeme trajanja pandemije virusa Covid-19 planirana edukacija odgojiteljica biti će praćena uputama HZJZ-a.

VII. SURADNJA SA DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Kulturna i javna djelatnost vrtića usmjerena na obojaćenje života djeteta u vrtiću, otvaranje vrtića roditeljima i neposrednoj društvenoj sredini, prezentaciju iskustava i postignuća odgojne prakse .

Svako javno istupanje prilika je da prezentiramo svoj rad pred zajednicom, što se pokazalo kao najbolja "reklama" našeg rada. Zbog uspješnosti takvog oblika i iskazanog oduševljenja šire zajednice, i u ovoj pedagoškoj godini taj model je nastavljen, te ga gradimo kao tradicionalni oblik rada naše ustanove. I u ovoj pedagoškoj godini organizirali smo prigodne božićne i uskrsne priredbe, maskenbal, te obilježavali zajedno sa turističkom zajednicom Općine i Kulturnim centrom "Drago Britvić" ostale važne datume prema svjetovnom i crkvenom kalendaru.

Vrtić i dalje nastavlja s tendencijom otvaranja prema van, kako prema roditeljima, tako i prema ostalim čimbenicima uz čiji je rad vezana ustanova, posredno ili neposredno.

Za vrijeme trajanja pandemije virusa Covid-19 planirana suradnja sa roditeljima i svim društvenim čimbenicima biti će praćena uputama HZJZ-a.

VIII. OPERATIVNI PLANOWI I PROGRAMI RADA

Plan i program rada Upravnog vijeća

Članovi Upravnog vijeća su:

- 1.Branka Filipović –predsjednica Upravnog vijeća
- 2.Svetlana Bastalić
- 3.Jelena Bedeković
- 4.Ana Šimić –predstavnik roditelja korisnika usluga
- 5.Vesna Gregurek-predstavnik Odgojiteljskog vijeća

Suradnja sa Upravnim vijećem Dječjeg vrtića «Potočnica» bila je više nego uspješna i dobra. Važno je spomenuti da je Upravno vijeće kao organ upravljanja vrtićom vodilo odgovornu i primjerenu brigu o vrtiću, te svojom cjelokupnom aktivnošću nastojalo pridonijeti njegovom napretku i afirmaciji.

Planovi i programi odgojiteljica

Odgajateljice donose svoje makro i mikro-programe. Makro-programi sadrže razvojne zadaće i globalne uvjete – materijalne, organizacijske i interakcijske, a mikro-programi konkretizaciju makro-programa, sadržaje konkretne djelatnosti i zbivanja.

Ovi dokumenti donose se u skladu s "Pravilnikom o obrascima i sadržajima pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću " Ministarstva znanosti, prosvjete i športa".

Rad u interesnim timovima

CILJ: edukacija odgojitelja djece predškolske dobi razvoju socijalnih i građanskih kompetencija djece rane i predškolske dobi

Strategija koju koristimo je timski rad odgojitelja s ciljem neposrednog unapređivanja kvalitete življenja djece u Vrtiću. Oformili smo timove odgojitelja za određena područja. Svaki odgojitelj, prema vlastitom afinitetu, sudjeluje u radu tima za koji se opredjelio. Cilj nam je timskim pristupom i na temelju vlastitog iskustva, a radi stvaranja pozitivnog modela mijenjati postojeću praksu. Rad u interesnim skupinama odvijao se i ove godine u kontinuitetu.

Dramska skupina održala je predstave za djecu našeg vrtića, djecu polaznike Predškole kao i za djecu Općine..

Estetska skupina vodila je brigu tijekom cijele godine o estetskom uređenju svih prostora vrtića. Sudjelovala je i u svim aktivnostima Turističke zajednice Općine .

Glazbena skupina pripremala je djecu za sve nastupe u javnosti i aktivno sudjelovala u svim događanjima u vrtiću.

Svi odgojno-obrazovni djelatnici pozvani su na suradnju i u narednoj pedagoškoj godini.

(Izvjешća odgojitelja-voditelja interesnih radnih skupina odgojitelja nalaze se u prilogu)

Smjernice za rad u narednom razdoblju

1. Na osnovu Programskog usmjerenja, te Nacionalnog programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava nastaviti rad na osiguranju uvjeta koji će omogućiti razvoj djeteta u skladu s njegovim osnovnim potrebama, sposobnostima, mogućnostima i interesima – prenamjena prostora (polivalent i garderobe) za druženje i aktivnosti djece iz više skupina, te nastaviti raditi na fleksibilnijoj organizaciji odgojno-obrazovnog rada u vrtiću (samoposluživanje kod konzumiranja obroka, dnevni odmor, svakodnevno tjelesno vježbanje i kretanje).

2. Vrtić što više otvoriti prema obitelji, odnosno u odgoj i obrazovanje djeteta u vrtiću uključiti roditelje kao njima najbliže i za njihov odgoj najzainteresiranije. Omogućiti roditeljima i obitelji ostvarivanje prava na sudjelovanje u kreiranju programa rada s djecom, te osigurati načine da prate rast i razvoj svog djeteta, te život i rad djeteta u vrtiću.

3. Nastaviti s kvalitetnom pripremom i organizacijom perioda prilagodbe.

4. Za vrijeme trajanja pandemije virusa Covid-19 planirana suradnja sa roditeljima i svim društvenim čimbenicima kao i odgojno obrazovni rad u vrtiću biti će praćen uputama HZJZ-a

IX. IZVJEŠĆA VODITELJICA INTERESNIH GRUPA ODGOJITELJA

ESTETSKA SKUPINA ODGOJITELJA

Estetsku skupinu odgojitelja čine: odgojiteljice Marija Tkalčec i Kristina Tkalčec te voditeljica Nikolina Golubić.

Kroz pedagošku godinu 2019./2020., estetska skupina odgojitelja svojim radom nastojala je prostor u kojem borave djeca i odgojitelji urediti tako da se svi u njemu osjećaju ugodno i prihvaćeno.

U uređenju prostora hodnika i garderobe, najvećim dijelom koristili smo prirodne materijale i to sve u skladu sa godišnjim dobima te zbivanjima u vrtiću (obilježavanje važnih datuma).

Članice estetske skupine i njihova voditeljica svojim idejama i kreativnim stvaranjem obogatile su prostor vrtića te tako stvorile atmosferu dobrodošlice u naš vrtić.

Estetska skupina odgojitelja, osim uređenja hodnika te ulaza u vrtić, usko je surađivala sa dramskom skupinom odgojitelja (voditeljica Tereza Greguraš).

Uz dogovor i ideje svih članica obiju interesnih skupina, i prostor dvorane koji se, između ostalog, koristi i za potrebe održavanja predstava za djecu, također je uređen ovisno o sadržaju predstave.

RAD ESTETSKE SKUPINE KROZ GODINU:

***JESEN**

-uređenje hodnika (stari i novi dio vrtića) te sobe za odgojitelje-papirnati zmajevi i baloni na vrući zrak,ptičice

-razmještaj namještaja u prostoru garderobe i ulaznom prostoru vrtića

-uklanjanje tobogana

-premještaj ormarića za slikovnice umjesto tobogana

-postavljanje ukrasnih ljestava u kutu-ukrašavanje prirodninama i raznim jesenskim dekoracijama

-ukrašavanje prozora i vrata-mobili od grana, češeri, ukrasi od filca, lišće od tekstila

-uređenje panoa u blagavaonici-„Šumske životinje“

- uređenje vanjskog prostora vrtića povodom Dječjeg tjedna.
 - ukrašavanje bundevama i tikvicama
 - ukrašavanje cvijećem i gljivama od papira
- uređenje dvorane povodom „Jesenske svečanosti“
 - uređenje kulise za predstavu „Jabuka“
(lišće, panjevi, medvjeda jazbina, zavjesa...)
- izrada poklona za gostovanje vatrogasaca (limenke ukrašene jutom, cvjetovi od kartona i drvenih štapića)

***ZIMA**

- ukrašavanje ljestvi u hodniku-zimske/božićne dekoracije
 - ukrašavanje prozora i vrata-mobili-sušene naranče, grančice, češeri
 - vjenčić na vratima-razni sitni ukrasi
 - ukrašavanje panoa u hodniku starog dijela vrtića
- Suradnja sa odgojiteljima svih skupina-izrada ukrasa za kićenje bora u centru Pitomače-oslikani papirmati tanjuri omotani celofanom („Bomboni“)

***Sveti Nikola**

- uređenje dvorane povodom obilježavanja dana Svetog Nikole
 - ukrašavanje velikog paravana pahuljicama i čizmicama
 - kićenje umjetnih borova
 - uređenje/ukrašavanje kartonske kućice

***Božić**

- kićenje bora u hodniku-lamoice i prigodni ukrasi
- ukrašavanje prozora i vrata-pahuljice, snjegovići, kućice

***Maškare**

- uređenje hodnika i dvorane povodom Maškara-baloni i krinke
- ukrašavanje kontejnera na parkiralištu-baloni, mreža

***PROLJEĆE**

- ukrašavanje prozora i vrata u hodnicima-proljetne dekoracije
- uređenje hodnika-vjenčić, vaza sa rascvjetanim granama
- ukrašavanje i bojanje limenki i metalnih šalica salvetnom tehnikom te sadnja cvijeća

***LJETO**

- Uređenje hodnika-prigodne dekoracije-vješanje na prozore i vrata

Uz estetsku skupinu, kao i ostale interesne skupine, i ostali djelatnici vrtića (odgojitelji, spremačice) također su dali doprinos u uređenju, kako unutarnjeg, tako i vanjskog prostora vrtića i time omogućili da se svi u tom prostoru osjećamo ugodno i dobrodošlo.

**Voditeljica estetske skupine
Nikolina Golubić**

GLAZBENA SKUPINA ODGOJITELJA

Rad glazbene interesne skupine ;sudjelovanje sviranjem i odabirom glazbe sa CD-a

Ove pedagoške godine voditeljica dramske skupine odgojitelja je Božica Lovreković, a članice su odgojiteljice: Kristina Bijuk i Kristina Golić.

- 07.10.2019. sudjelovanje pjesmom, plesom i igrom u obilježavanju DJEČJEG TJEDNA u Pitomači pod nazivom "100 balona za 100 želja šaljemo u nebo"

-18.10.2019. JESENSKA SVEČANOST za djecu i roditelje

-06.12.2019.zajedno sa starijom odgojnom skupinom "Gljivice" pjesmom i

plesom dočekujemo sv. Nikolu

-28.12.2019. Zajedno sa srednjom skupinom "Vrapčići" sudjelujemo na humanitarnom koncertu za SOS dječje selo

- 17.01.2020. sudjelovanje kraćim glazbenim programom kod blagoslova djece i djelatnika vrtića, blagoslivlje vlč. Karlo Kruljac

-25.02.2020. sudjelovanje na MAŠKARAMA U VRTIĆU

Radi okolnosti vezanih uz epidemiju virusa COVID-19, ovo su bile jedine aktivnosti glazbene skupine organizirane ove pedagoške godine.

voditelj glazbene skupine: Božica Lovreković

DRAMSKA SKUPINA ODGOJITELJA

Ove pedagoške godine voditeljica dramske skupine odgojitelja je Tereza Greguraš, a članice su odgojiteljice: Tena Sučić, Ivana Maras, Andreja Veličan i Kristina Saić.

Prva predstava organizirana je u sklopu proslave Jesenske svečanosti u vrtiću (18.10.2019.g.) i nosila je naziv „JABUKA“.

Nosioci programa Jesenske svečanosti bila su djeca srednje odgojne skupine „Vrapčići“, a predstava se prigodnim sadržajem tematski uklapala u program.

U predstavi su imale prilike glumiti sve članice dramske skupine kostimirane u različite šumske životinje (međvjeda, zeca, ježa i vranu), prenoseći poruku priče o važnosti međusobnog i nesebičnog dijeljenja kao uvjeta za život u skladu, miru i prijateljstvu.

U suradnji s glazbenom skupinom odgojitelja i djecom skupine „Vrapčići“ igrokaz je bio obogaćen prigodnim pjesmicama „Jabučica crvena“ i „Kruška, jabuka, šljiva“.

Estetska skupina odgojitelja također je dala svoj doprinos uredivši prigodnu kulisu za odvijanje predstave.

Predstava je izvedena u jutarnjim satima za vrtićku djecu, a u popodnevnom je satima bila ponovljena za roditelje djece srednje skupine -nosiocce programa ove Jesenske svečanosti.

Druqa predstava organizirana je prigodom proslave Maskenbala u vrtiću (25.02.2020.) i nosila je naziv

„NEOBIČNA PLJAČKA FAŠNIČKOG VLAKA“.

Kako je predstava u svom originalu iziskivala poveći broj glumaca, sadržaj sam prilagodila našem broju članica s time da nam se kao dodatna glumica priključila odgojiteljica Vesna Gregurek sa još troje djece iz svoje skupine.

Radi odlaska na bolovanje voditeljice Tereze Greguraš, njenu je ulogu preuzela odgojiteljica Kristina Golić.

Predstava je bila estetski dojmljiva jer su likovi bili kostimirani u djeci interesantne likove iz crtića i bajki (gusari, princeza, snjegović, Spiderman, Batman, strojovođa), a vozili su veliki vlak sa šarenim vagonima načinjenim od kartona uz periodično puštanje prigodne pjesmice „Juri, juri vlak“ sa razglasom.

Radi okolnosti vezanih uz epidemiju virusa COVID-19, ovo su bile jedine predstave dramske skupine odgojitelja organizirane ove pedagoške godine.

voditelj dramske skupine: Tereza Greguraš

X. IZVJEŠĆE RAVNATELJA - ODGOJITELJA

Plan rada ravnatelja odgojitelja realiziran je prema Godišnjem planu i programu rada ustanove.

Organizacija rada:

Ravnateljica je tijekom pedagoške godine:

- izradila Godišnji plan i program odgojno obrazovnog rada u pedagoškoj godini 2019./2020. za Dječji vrtić „Potočnica“
- izradila Godišnje izvješće o radu dječjeg vrtića "Potočnica"2019/20.god
- izradila Godišnje izvješće o radu dječjeg vrtića "Potočnica"za 2020.god(za osnivača/općinsko vijeće)
- provela u suradnji sa povjerenstvom i Upravnim vijećem javne upise za redovne programe
- formirala skupine uz dogovor sa odgojiteljima
- organizirala pedagošku godinu, rad djelatnika
- utvrdila potreban broj djelatnika i predložila Upravnom vijeću njihov prijem
- organizirala rad ustanove uz poštivanje važeće pravne regulative
- organizirala rad tokom ljeta
- utvrdila potreban broj djelatnika za ljeto
- izvršila raspored i zaduženja odgojitelja - organizirala zamjene
- izrađivala i dogovarala s Upravnim vijećem i osnivačem financijski plan ustanove
- donijela plan godišnjih odmora
- nadzirala tjedne i dnevne organizacije rada
- utvrdila dnevno radno vrijeme djelatnika i dnevni odmor
- pratila evidenciju prisutnosti djelatnika na poslu i realizaciju sati rada

Odgojno obrazovni rad

- pripremala i vodila sjednice Odgojiteljskog vijeća
- koordinirala rad svih skupina i djelatnika
- neposredno bila u radu s djecom predškolske dobi
- odobrila stručna usavršavanja van ustanove
- dogovarala posjete psihologa ,pedagoga u ustanovu
- dogovarala i vodila stručna usavršavanja u ustanovi
- sudjelovala u organizaciji proslava, izleta i javnih nastupa
- provodila redovnu i intenzivnu suradnju s roditeljima
- prema planu i programu vrtića rukovodila organizacijom i realizacijom aktivnosti vezanih uz: završne priredbe ,izlete, izložbe
- pratila kvalitetu vođenja pedagoške dokumentacije odgojitelja - organizirala i vodila sjednice internih radnih dogovora

Materijalna organizacija rada

- osigurala financijska sredstva uz dogovor sa Upravnim vijećem i osnivačem
- nadzirala realizaciju financijskog plana i pripremala izvješća
- vodila brigu oko nabave opreme koja je nedostajala
- osigurala nabavu potrošnog materijala i materijala za čišćenje
- predlagala projekte prema EU fondovima

Briga za prehranu djece i zdravlje djece i zaposlenika

- osigurala obavezne zdravstvene preglede zaposlenika i laboratorijske kontrole
- osigurala nadzor nad prehranom djece
- nadzirala provođenje mjera deratizacije i dezinsekcije u vrtiću prema ugovoru

Ostale aktivnosti

- pratila rad i ostvarivanje zacrtanih programa
- vodila ljetopis
- vršila tekuću prepisku
- sakupljala dokumentacije o radu vrtića: videozapisi, fotografije, članci i dr.
- promicala i afirmirala rad vrtića
- zastupala ustanovu - dogovarala sponzorstva
- ispisivala uplatnice roditeljima
- ažuriranje plaćanja vrtića
- sudjelovanje na zajedničkim roditeljskim sastancima
- surađivala sa lokalnom zajednicom

Stručno usavršavanje

- vodila i organizirala stručno usavršavanje u ustanovi.

Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Potočnica“ za pedagošku godinu 2019./ 2020.god. razmatran je i prihvaćen na 27. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Potočnica“ Pitomača, održanoj dana 23. srpnja 2020. godine.

Pitomača, 23. srpnja 2020.